

	<b>T.C.</b> <b>ERCİYES ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ</b> <b>GÖREV TANIMLARI</b>	<b>DOKÜMAN NO</b>	
		<b>YAYIN TARİHİ</b>	
		<b>REVİZYON NO</b>	
		<b>REVİZYON TARİHİ</b>	
		<b>SAYFA NO</b>	
<b>Birim Adı:</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		
<b>Görev Adı:</b>	Burs Komisyonu		
<b>Sorumluluk Alanı:</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		
<b>Amiri</b>	Dekan		
<b>Bağlı Bulunduğu Birim</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı		
<b>GÖREVİN KISA TANIMI:</b> Fakülte bünyesinde burs iş ve işlemlerini yürütmek			
<b>GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Burs komisyonu Dekan tarafından oluşturulur ve dekanlıktan gelen görevlendirme yazısı sonrasında faaliyetlerini yürütür.</li><li>2. Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü, burs veren vakıflar, burs veren kurumlar ve kişiler ile öğrenciler arasındaki koordinasyonu sağlar.</li><li>3. Burs işlemleri ile ilgili gelen tüm yazışmaları takip eder.</li><li>4. Burs verecek kurumların duyurularını ilan eder.</li><li>5. KYK para bursu ve yemek bursu başvurularını toplar.</li><li>6. Erciyes Üniversitesi "Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi" hükümlerine uygun olarak başvuruları değerlendirir.</li><li>7. Rektörlük tarafından tahsis edilen burs kontenjanlarına uygun olarak burs mülakatlarını yapar.</li><li>8. Türk Eğitim Vakfı bursları için burs mülakatlarını koordine eder ve burs mülakatlarına katılır.</li><li>9. Burs adayı öğrencilere ait bilgi ve belgeleri ilgili kişi ve kurumlara iletir, yazışmaları yapar.</li><li>10. Yıl boyunca burs vermek isteyenlerle burs almaya ihtiyacı olanları bir araya getirir.</li><li>11. Burs ödemelerinin koordinasyonunu sağlar, takibini yapar.</li></ol>			
<b>HAZIRLAYAN:</b>	<b>KONTROL EDEN:</b>	<b>ONAYLAYAN:</b>	
<b>BİRİM KALİTE KOMİSYONU</b>	<b>DEKAN</b>		