



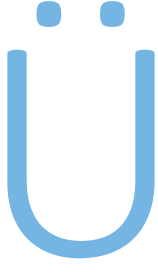
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2017-2021

STRATEJİK PLANI





üniversiteler, buldukları bölge başta olmak üzere ülkenin topyekün gelişimine doğrudan veya dolaylı olarak katkıda bulunan ve kendini geliştirmek durumunda olan kurumlardır. Bilgiye erişimin giderek kolaylaştığı, aynı zamanda bilginin tüketiminin de arttığı bu yüzyılda, üniversiteler ve onun ayrılmaz bir parçası olan fakültelerin, dünyanın herhangi bir yerinde üretilen bilginin getirilmesi, ülkeye tanıtılması, istenilen duruma uyarlanması ve yeni bilgilerin kaynağı olması konusunda, bununla birlikte bulunduğu bölgenin ve ülkenin yetişmiş, nitelikli insan kaynağını yetiştirmede önemli bir sorumluluğu bulunmaktadır.

Bu sorumluluğu ifa edebilmek gayesiyle İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF), Erciyes Üniversitesi'nin ve Kayseri'nin en köklü kurumlarından birisi olarak yaklaşık 40 yıldır topluma ve ülke ekonomisine hizmet etmektedir. Çok sayıda mezunu bugün yurtiçi ve yurtdışında çeşitli kurumları yöneterek toplumsal refaha katkı sağlarken, binlerce öğrencisi de aynı amaca yönelik eğitim alarak çağın gereklerine hazır bir yönetici adayı olarak yetiştirilmektedir. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası düzeyde çok sayıda akademik projeye imza atmış kadrosuyla bilimsel bilgi üretimine katkı sunmasının yanında, bölge ekonomisinde iş dünyasının sorunlarına ve ihtiyaçlarına yönelik hizmet üretimine de devam etmektedir.

Günümüzde üniversiteler hatta fakülteler, bir yandan akademik bilgi üreten ve öğrenci yetiştiren kurumlar olma niteliklerini geliştirirken diğer yandan da 3. nesil üniversite anlayışıyla aynı zamanda ekonomik katma değer yaratan girişimleri ortaya çıkarmak için kıyasıya bir rekabet halindedir. Bu çerçevede Fakültemiz, özellikle iş dünyasına yönetici adayları mezun eden bir fakülte olarak bünyesindeki ve çevresindeki girişimcilik ekosistemini destekleyerek istihdam ve katma değer yaratılması konusunda da katkı sağlama gayreti içerisinde.

Bu manada tüm bu gayretleri koordine eden ve yön tayin eden bir yol haritası oluşturabilmek için Erciyes Üniversitesi İİBF 2017-2021 stratejik planı oluşturulmuştur. Stratejik planın hedeflerine ulaşması ve hayırlı olması dileklerle bilgilerinize sunarım.

Prof. Dr. Şaban UZAY
Dekan

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	3
2. DURUM ANALİZİ.....	4
2.1. Tarihsel Gelişimi	4
2.2. Örgütsel Yapı	4
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat	6
2.3.1. Kanunlar	8
2.3.2. Kanun Hükmünde Kararnameler	8
2.3.3. Bakanlar Kurulu Kararları.....	9
2.3.4. Yönetmelikler	9
2.3.5. Yönergeler	10
2.4. Birimin Faaliyet Alanları	10
2.4.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	10
2.4.2. Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri	13
2.5. Kurum (Birim) İçi Analiz.....	16
2.5.1. Fiziki Kaynaklar	16
2.5.2. Teknolojik Kaynaklar	19
2.5.3. Akademik ve İdari İnsan Kaynakları	20
2.5.4. Kurum (Birim) Kültürü	22
2.5.5. Paydaş Analizi.....	22
2.5.5.1. Öğrenciler	23
2.5.5.2. Akademik Personel	26
2.5.5.3. İdari Personel	28
2.5.6. Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	30
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	31
3.1. Misyon.....	31
3.2. Vizyon	31
3.3. Temel Değerler	31
3.4. Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri	32
4. MALİYETLER.....	35
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Türkiye’de kamu sektörünün 1933 yılında Birinci Beş Yıllık Sanayi Planı ile başlayan, 1963-1967 yıllarında Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı ile devam eden planlama süreci, 2000’li yıllarda 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun “Kamu idareleri stratejik plan yapar” hükmü çerçevesinde stratejik planlama aşamasına ulaşmıştır.

Fakültemizin “2017-2021 Dönemi Stratejik Planı”, kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izlenmesi ve değerlendirmesinin yapılması amacıyla, katılımcı yöntemlerle “stratejik plan hazırlar” hükmü çerçevesinde ve Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanmış olan “Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu” şablonu temel alınarak hazırlanmıştır.

Fakültemizde stratejik plan hazırlama süreci Rektörlük Makamınının 01/06/2017 tarihli ve 50169 sayılı “Stratejik Plan Hazırlama Komisyonununun Oluşturulması” yazısı ile başlatılmıştır. Dekanlık makamı tarafından belirlenen komisyon üyeleri üniversite bünyesinde düzenlenen “Stratejik Plan Hazırlama Bilgilendirme Toplantısı”na katılmıştır. Ardından komisyon üyeleri belirledikleri çalışma takvimine göre düzenli toplantılar gerçekleştirmiştir. Komisyon üyeleri tarafından gerçekleştirilen toplantılar ve yapılan çalışmalar sonucunda Stratejik Plan nihai halini almıştır.

Fakültemiz adına stratejik plan hazırlamak için görevlendirilen komisyon üyeleri aşağıda verilmiştir:

Stratejik Plan Hazırlama Komisyon Üyeleri

Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Veli AKEL

Üyeler: Yrd. Doç. Dr. Leyla LEBLEBİCİ KOÇER

Yrd. Doç. Dr. Harun KINACI

Arş. Gör. Dr. Fatma ÜNLÜ

Arş. Gör. Dr. Ahmet COŞKUN

Öğr. Gör. Yasmeen Sultana AHMED

Şerife TAŞCI (Fakülte Sekreteri)

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Tarihsel Gelişimi

Hacettepe Üniversitesi'ne bağlı olarak Kayseri İşletme Fakültesi adı altında 20 Eylül 1976 tarihinde kurulan fakültemizin alt yapısının hazırlanmasına ve öğretim kadrosunun oluşturulmasına Prof. Dr. Abdurrahman Çaycı'nın dekanlığa atanmasıyla birlikte 3 Mayıs 1977 tarihinden itibaren başlandı.

Hacettepe Üniversitesi'nden ayrılarak 7 Kasım 1978 tarihinde Tıp Fakültesi ile birlikte Kayseri Üniversitesi'nin çekirdeğini teşkil eden fakültemiz, Kayseri Üniversitesi'nin yerini alan Erciyes Üniversitesi'nin bünyesine 28 Mart 1983 tarihinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adı altında dâhil oldu.

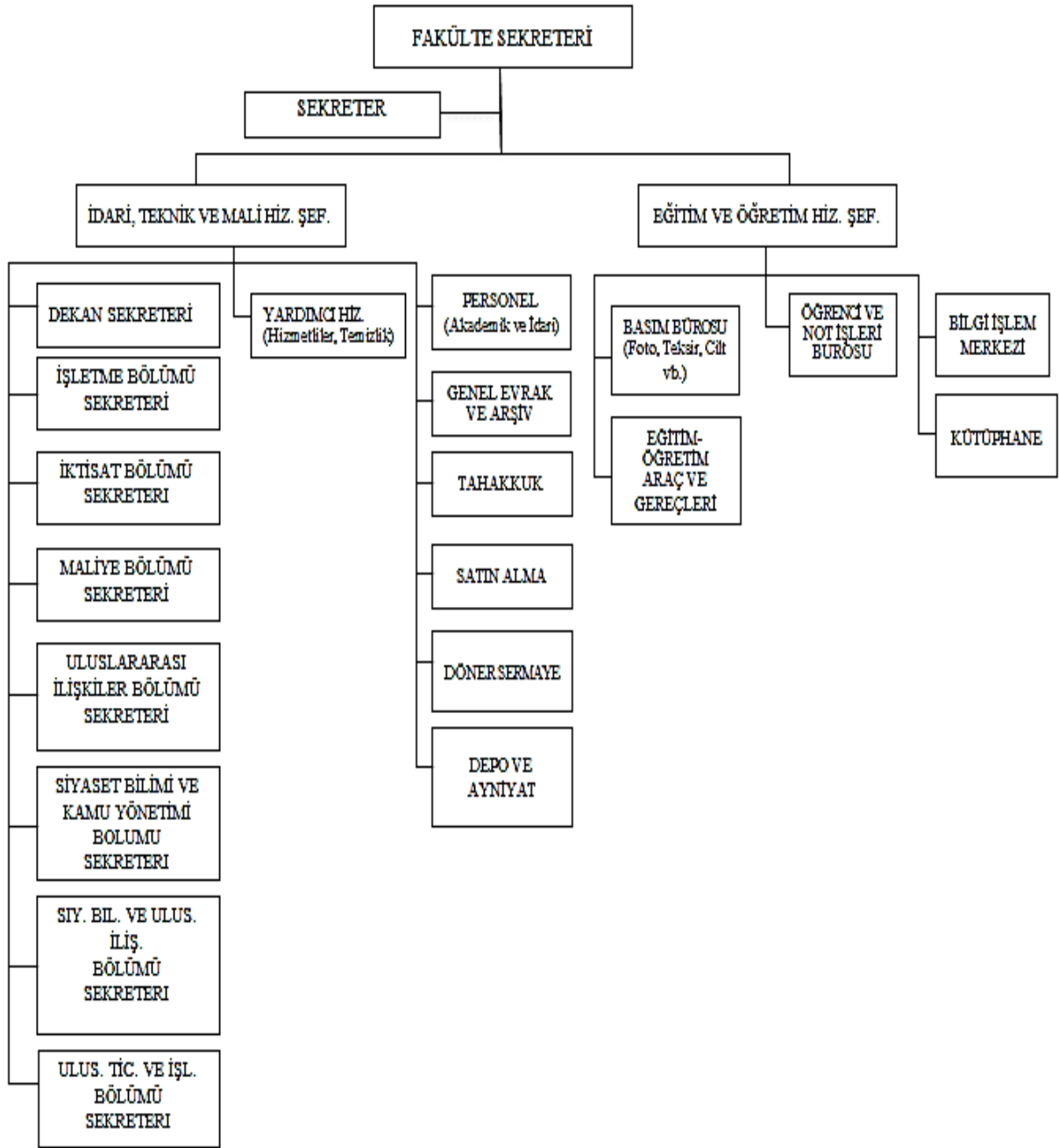
7 Ocak 1980 tarihinde tek bölüm, 2 öğretim görevlisi, 2 okutman ve ön kayıtlı alınan 75 öğrenci ile Tıp Fakültesi'ne ait binalarda eğitim-öğretime başlayan fakültemiz, bugün 2.961'i gündüz öğretim ve 2.075'i ikinci öğretimde olmak üzere toplam 5.036 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakültemiz nitelikli akademik kadro yapısıyla, Anadolu'nun seçkin fakülteleri arasında yer almaktadır. Kadromuzda 16 profesör, 9 doçent, 20 yardımcı doçent, 5 öğretim görevlisi, 28 araştırma görevlisi, 2 okutman ve 1 uzman olmak üzere toplam 81 akademik personel bulunmaktadır. Fakültemizin idari personel sayısı 21'dir.

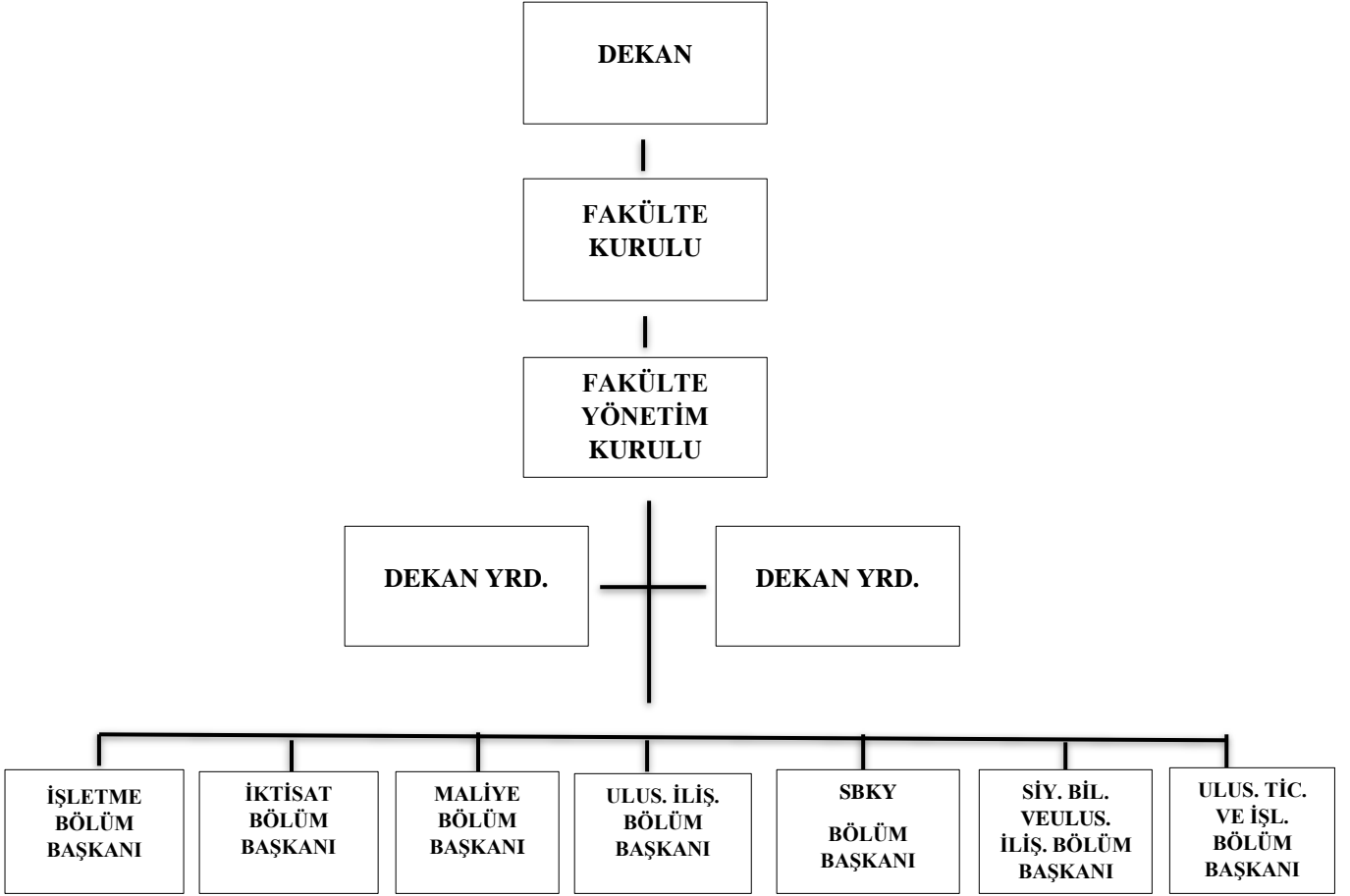
2.2. Örgütsel Yapı

Fakültemizde akademik ve idari olmak üzere iki kademeli bir yönetim modeli uygulanmaktadır. İdari Birimler, Fakülte Sekreterliğine bağlı olarak çalışmaktadır. Eğitim-öğretim ve akademik süreçler, Dekanlık bünyesinde bulunan Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yürütülürken, idari/destek hizmetler Fakülte Sekreterliği vasıtasıyla yerine getirilmektedir. İç kontrol standartlarına uyum eylem planı, her yıl hazırlanan birim faaliyet raporları doğrultusunda fakülte harcama yetkilisi (Dekan) tarafından etkin bir şekilde yerine getirilmektedir. Fakültemiz bünyesinde örgüt yapısı İİBF Organizasyon ve Akademik Şeması olarak aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

Grafik 1: İİBF Organizasyon Şeması



Grafik 2: Akademik Teşkilat Şeması



2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

Yükseköğretim kurumlarının yasal sınırlarını belirleyen temel mevzuat, anayasa ve çerçeve yasa niteliğini taşıyan 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'dur.

Anayasa'nın 130. Maddesinde Yükseköğretim Kurumları, "Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar" olarak tanımlanmıştır.

Anayasa'nın "Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumluluklar ile mali kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir"

hükmü gereğince hazırlanan ve yürürlükte bulunan 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır:

Anayasa ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa ek olarak diğer kanunlar, bakanlar kurulu kararları (kanun hükmünde kararname), yönetmelikler ve yönergeler ile usul ve esaslar yükseköğretim sisteminin temel mevzuat çerçevesini oluşturmaktadır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilimsel verileri söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,

- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

2.3.1. Kanunlar

- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 3843 Sayılı Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun,
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu,
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 237 Sayılı Taşit Kanunu,
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu,
- Cari Yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun ve K.H.K.'larda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu,
- 4749 Sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun,
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,
- 2489 Sayılı Kefalet Kanunu,
- 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 Sayılı KDV Kanunu,
- 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 2577 Sayılı İ.Y.U. Kanunu,
- 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun,
- 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanun ve
- 711 Sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun.

2.3.2. Kanun Hükmünde Kararnameler

- 78 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında KHK,
- 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK,
- 190 Sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında KHK ve

- 659 Sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin KHK.

2.3.3. Bakanlar Kurulu Kararları

- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Devlet Konservatuarlarında Sanatçı Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Esaslar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,
- Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar,
- Kamu Alacakları İçin Uygulanan Gecikme Zammı Yeniden Belirlenmesine İlişkin Karar ve
- Yükseköğretim Kurumları Tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3. Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Ekli Esaslar.

2.3.4. Yönetmelikler

- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği,
- Bilim Etiği Normları, Etik kurulu ve Çalışma Esasları,
- Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği,
- Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Önlisans Diploması veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik,
- Öğrenci Disiplin Yönetmeliği,
- Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerindeki Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
- Prof., Doç. ve Yrd. Doç. Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Dikkate Alınacak İlkeler ve Puanlama Tabloları,
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik,
- Üniversiteler Yayın Yönetmeliği,
- Yaz Okulu Yönetmeliği ve
- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esasına İlişkin Yönetmelik.

2.3.5. Yönergeler

- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi,
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi,
- Çift Anadal Diploma Programı Esasları,
- Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi,
- Erciyes Üniversitesi Yayın Yönergesi,
- Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge,
- Kampüs Pazarı Yönergesi,
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi,
- Lisans Öğrencilerinin Lisansüstü Programlardan Ders Almalarını Düzenleyen Esaslar,
- Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi,
- Öğrenci Temsilcileri ve Konseyi Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Uygulama Yönergesi,
- Önlisans ve Lisans Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi,
- Sosyal ve Beşerî Bilimler Etik Kurul Yönergesi,
- Uluslararası Ofis Yabancı Uyruklu Öğrenciler Bürosu Faaliyetleri Yönergesi,
- Yandal Programı Esasları,
- Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi ve
- Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi.

2.4. Birimin Faaliyet Alanları

Fakültemizin genel faaliyet alanlarını *eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma-geliştirme faaliyetleri* olmak üzere iki grupta toplamak mümkündür.

2.4.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

İşletme, İktisat, Maliye, Uluslararası İlişkiler, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümlerimiz bulunmakta; İşletme, İktisat ve Maliye Bölümlerimizde ikinci öğretim yapılmaktadır. Ayrıca, 667 Sayılı KHK ile kapatılan üniversitelerden gelen öğrenciler için açılan Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik bölümleri de mevcuttur.

İngilizce ve bilgisayar kullanımına yönelik seçimsel dersler, müfredatımız içerisinde önemli bir ağırlığa sahiptir. İşletme ve İktisat bölümlerimizde bir yıl İngilizce hazırlık eğitimi zorunludur. Öğrencilerimiz, Yabancı Diller Yüksekokulu'ndaki hazırlık sınıfında bir yıl boyunca 800 saat İngilizce dersleri aldıktan sonra lisans öğrenimlerine başlamaktadır. Hazırlık sınıfında başarılı olmaları şartıyla, kendilerine, dört yıllık lisans öğrenimleri boyunca, anlama ve

kullanma kabiliyetlerini geliştirici nitelikte olan ve toplam süresi yaklaşık 450 saati bulan İngilizce dersleri verilmektedir. Bunlara ilaveten, bazı mesleki dersler doğrudan doğruya İngilizce olarak yürütülmektedir. Bu tür mesleki derslerin toplam süresi 500 saattir. Dolayısıyla, öğrencilerimizin istifadesine sunduğumuz İngilizce derslerin toplam süresi 950 saati bulmaktadır. İngilizce derslerinin yanı sıra, bilgisayar derslerine de genelin üzerinde bir önem verilmektedir. Bilgisayar laboratuvarlarımızda, her öğrenciye bir bilgisayar esasına göre, dört yıl boyunca 270 saati bulan bilgisayar dersleri vermektedir. Ayrıca, öğrenciler için özel olarak tahsis edilmiş bir laboratuvar, sürekli olarak bireysel çalışma imkanı sağlanmaktadır.

2005–2006 ders yılından itibaren uygulamaya başladığımız yan dal programları sayesinde her bir öğrencimiz kayıtlı bulunduğu bölümün yanı sıra fakültemizdeki başka bir bölümü de aynı anda bitirme imkânına sahip olmuştur.

Fakültemizde 2.961'i örgün öğretim ve 2.075'i ikinci öğretimde olmak üzere toplam 5.036 öğrenciye hizmet verilmektedir. Fakültemizdeki öğrenci sayısının bölümlere göre dağılımı Tablo 1 ve Tablo 2’de verilmiştir.

Tablo 1: Lisans Düzeyindeki Örgün Öğretim Öğrenci Sayıları

Bölümler	Örgün Öğretim		
	Erkek	Kadın	Toplam
İşletme	440	446	886
İktisat	389	400	789
Maliye	237	306	543
Uluslararası İlişkiler	148	173	321
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	163	119	282
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	31	39	70
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	41	29	70
Toplam	1.449	1.512	2.961

Tablo 2: Lisans Düzeyindeki İkinci Öğretim Öğrenci Sayıları

Bölümler	İkinci Öğretim		
	Erkek	Kadın	Toplam
İşletme İ.Ö.	445	401	846
İktisat İ.Ö.	373	383	756
Maliye İ.Ö.	208	265	473
Toplam	1.026	1.049	2.075

Tablo 3: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Bölüm	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	
İşletme	98	87	185	115	94	209	394
İktisat	72	89	161	77	97	174	335
Maliye İ.Ö.	0	0	0	0	1	1	1
Uluslararası İlişkiler	2	2	4	0	0	0	4
Toplam	172	178	350	192	192	384	734

Fakültemizde stratejik plan dönemi itibariyle toplamda 187 yabancı uyruklu öğrenci öğrenim görmektedir.

Tablo 4: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölüm	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	5	20	25
İşletme (İÖ)	1	4	5
İktisat	8	36	44
İktisat (İÖ)	1	9	10
Maliye	5	15	20
Maliye (İÖ)	0	4	4
Uluslararası İlişkiler	11	41	52
Siyaset Bil. Kamu Yönetimi	4	13	17
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İng.)	3	6	9
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	0	1	1
Toplam	38	149	187

Tablo 5: 2015-2016 Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Bölümü	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	51	40	91
İktisat	49	29	78
Maliye	45	12	57
İşletme (İÖ)	58	37	95
İktisat (İÖ)	52	27	79
Maliye (İÖ)	19	10	29
Uluslararası İlişkiler	16	12	28
Siyaset Bil. Kamu Yönetimi	19	26	45
Toplam	309	193	502

Fakültemizden 2016-2017 döneminde toplamda 449 öğrenci mezun olmuştur.

Tablo 6: 2016-2017 Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Bölümü	2016-2017 Eğitim Öğretim Dönemi		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	48	26	74
İktisat	49	39	88
Maliye	38	26	64
İşletme (İÖ)	31	21	52
İktisat (İÖ)	41	25	66
Maliye (İÖ)	21	11	32
Uluslararası İlişkiler	14	5	19
Siyaset Bil. Kamu Yönetimi	16	15	31
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	14	3	17
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	3	3	6
Toplam	275	174	449

Fakültemizden öğrenci değişim programı ile yurtdışına 2014-2015 döneminde 25 öğrenci giderken; bu sayı 2015-2016 döneminde 26, ve 2016-2017 döneminde 27 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 7: Öğrenci Değişim Programı İle Yurt Dışına Giden Öğrenci Sayısı

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Öğrenci değişim programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı	25	26	27

2.4.2. Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri

Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından düzenlenen bilimsel amaçlı toplantılara ilişkin bilgiler Tablo 8'de sunulmuştur.

Tablo 8: Öğretim Üyeleri Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyetler

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Seminer	Toplam
Sayı	1	1	3	5

Stratejik plan dönemi itibariyle fakültemizde çalışan toplam 52 akademik personel kongre, sempozyum, panel vb. toplantılara katılmıştır.

Tablo 9: Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılan Öğretim Elemanı Sayısı

Faaliyet Türü	Akademik Personel
Sempozyum ve Kongre	13
Konferans	8
Panel	2
Seminer	4
Söyleşi	5
Tiyatro	3
Konser	3
Sergi	5
Teknik Gezi	4
Eğitim Semineri	5
Toplam	52

Fakültemizdeki öğretim elemanları tarafından 2015-2016 yılları arasında 22'si uluslararası makale, 10'u ulusal makale, 17'si uluslararası bildiri, 4'ü ulusal bildiri, 8'i kitap ve 3'ü kitap bölümü olmak üzere toplamda 64 bilimsel çalışma yayınlanmıştır.

Tablo 10: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar, Bildiriler ve Kitaplar (2015-2016 Yılları)

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Kitap Bölümü	Toplam
Sayı	22	10	17	4	8	3	64

Tablo 11: Ulusal Dergilere Yapılan Danışmanlık veya Editörlük Sayısı (2016 Yılı İtibariyle)

Ulusal Dergilerde Yapılan Danışmanlık veya Editörlük Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
4	-	4	8

Fakültemizdeki öğretim elemanları tarafından ulusal ve uluslararası dergilerde yürütülen editörlük ve danışmanlık görevlerine ilişkin bilgiler Tablo 11 ve Tablo 12'de sunulmuştur.

Tablo 12: Uluslararası Dergilere Yapılan Danışmanlık veya Editörlük Sayısı (2016 Yılı İtibariyle)

Uluslararası Dergilerde Yapılan Danışmanlık veya Editörlük Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
2	-	2	2

2016 yılı itibariyle WOS'da indekslenen ve fakültemiz tarafından yapılan bilimsel yayın sayılarına ilişkin bilgiler ve 2015 ve 2016 yıllarına ait bilimsel atıf sayıları sırasıyla Tablo 13 ve Tablo 14'te yer almıştır.

Tablo 13: 2016 Yılı WOS'da İndekslenen E.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere Göre Dağılımı

SCI	SSCI	A&HCI	Toplam
4	2	3	9

Tablo 14: Bilimsel Atıf Sayısı (2016 Yılı İtibariyle)

	2015	2016
Bilimsel Atıf Sayısı	30	147

2016 yılı itibariyle Fakültemizdeki akademik personel tarafından hazırlanan ve etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki toplam yayın sayısı dokuzdur.

Tablo 15: Etki Katsayısı Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı

2015 Yılı Etki Katsayısı Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayıları						
SCI		SSCI		A&HCI		2015 Toplam SCI /SSCI / A&HCI
2015	2016	2015	2016	2015	2016	
-	4	-	2	-	3	-

Fakültemiz tarafından yürütülen projelere ilişkin bilgiler Tablo 16'da gösterilmiştir.

Tablo 16: Proje Sayıları

Proje Başlama	2016 Yılında Yürütülen	(A) 2015 Yılından 2016'ya Devreden	(B) 2016 Yılında Yeni Açılan	(A+B) 2016 Yılında Yürütülen Proje Sayısı	2016 Yılında Kapanan Proje Sayısı
TÜBİTAK Proje Pazarı Öğrenci Projeleri	-	-	-	-	-
Tübitak Projesi	-	-	-	-	-
Araştırma Projesi	3	2	1	3	-
DPT Projesi	-	-	-	-	-
Tez Projesi	2	1	1	2	-
San-Tez Projesi	-	-	-	-	-
Toplam	5	3	2	5	-

2.5. Kurum (Birim) İçi Analiz

2.5.1. Fiziki Kaynaklar

Toplam 29.000 m² kapalı alana sahip olan Fakültemiz, içinde dersliklerin, amfilerin, öğretim elemanlarına ait ofislerin, yönetim bölümünün, basım ve kitap satış bürosunun, konferans salonunun, kafeteryanın, kütüphanenin, okuma salonunun, bilgi işlem merkezinin ve diğer yaşam birimlerinin bir arada bulunduğu büyük bir eğitim kompleksidir.

5.036 öğrencisi bulunan fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri; 13 adeti 140 m², 24 adeti 92 m² olmak üzere toplam 37 adet sınıf ve her biri 186 m² alana sahip olan 6 amfide yürütülmektedir. Öğrenci kapasiteleri açısından bu dersliklerin en küçüğü 80, en büyüğü ise 150 kişiliktir. Kurulu ses düzeninin bulunduğu her biri 210 öğrenci kapasitesine sahip amfiler öğrenci mevcudunun yüksek olduğu bazı derslerin ortak olarak yürütülmesine imkân sağlamaktadır.

Lisans öğreniminin yapıldığı bu mekânlara ilave olarak yüksek lisans ve doktora derslerinin yürütüldüğü 15'er öğrenci kapasiteli toplam 6 adet seminer salonu mevcuttur. Ayrıca, 80 kişilik bir derslik her türlü sunumun yapılabilmesine olanak tanıyacak şekilde bilgisayar, projeksiyon cihazı, akıllı tahta ve tepegöz gibi eğitim gereçleriyle donatılmıştır.

Son teknolojiyle donatılmış konferans salonu, her türlü sosyal ve bilimsel toplantının yapıldığı önemli bir mekândır. Eşzamanlı tercüme hizmetinin de verilebildiği 242 m²lik konferans salonunun kapasitesi 350 kişidir. Ayrıca, bölüm toplantılarının yapıldığı 3 adet tam donanımlı toplantı salonu bulunmaktadır.

Toplam kapasitesi 360 bilgisayarı geçen, ısıtma ve soğutma sistemiyle donatılmış internet bağlantılı dört adet bilgisayar laboratuvarı öğrencilerin hizmetindedir. Her öğretim elemanına internet bağlantılı bilgisayar bulunan bir ofis tahsis edilmiştir. Her biri 18 m² olan bu ofislerin toplam sayısı 92'dir.

Ayrıca, fakülte binasında 250 kişilik modern bir kafeterya ile bir fotokopi bürosu hizmet vermektedir. Dünya televizyonlarının ve günlük gazetelerin takip edilebildiği bir adet dinlenme salonu da öğretim elemanlarının hizmetindedir.

Fakülte bünyesinde bulunan ve 2011 yılında yenilenen Osman KONUK Kütüphanesi'nde 12.500 adetten fazla kitap ve 5.700'nin üzerinde periyodik yayın mevcuttur. Araştırmacıların buradaki kaynaklara kolay bir şekilde erişmelerini sağlamak için, Türkiye çapındaki fakülte kütüphanelerinin oldukça azında bulunan "anahtar kavramla tarama sistemi" (PETAS) internet üzerinden hizmet vermektedir. Bu veri tabanı, araştırma görevlileri ve öğrencilerden oluşan bir çalışma ekibi tarafından sürekli olarak güncelleştirilmektedir. Kütüphanedeki 150 kişilik çalışma salonu öğrencilere rahat ve sakin bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Buna ek olarak, giriş katında aynı nitelikte 200 kişilik Mustafa BUDAK okuma salonu da öğrencilere tahsis edilmiştir.

Fakültemizde, bilgi teknolojilerinin en üst düzeyde kullanılmasını sağlamak amacıyla bir bilgi işlem merkezi kurulu durumdadır. İİBF Bilgi İşlem Merkezi, bilgisayar tamirat ve yükleme işlemlerinin yapıldığı (bilgisayar hastanesi), çeşitli bilgi işleme projelerinin uygulandığı, bunlara ilaveten bilgisayar alt yapısının ayakta kalmasını sağlayacak diğer tüm bakım faaliyetlerinin gerçekleştirildiği tam donanımlı bir birimdir.

Tablo 17: Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Amfi	-	-	-	4	2	-
Sınıf	9	22	4	-	-	-
Bilgisayar Lab.	5	-	4	1	-	-
Diğer Lab.	1	-	-	-	-	-
Toplam	15	22	8	5	2	-

2.5.1.1. Sosyal Alanlar

Fakültemiz bünyesinde bulunan sosyal alanlar; kantin, toplantı – konferans salonları şeklinde aşağıda belirtilmiştir.

2.5.1.1.1. Kantin

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 277,14 m²

Tablo 18: Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	5	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	1
Toplam	5	-	-	-	-	1

2.5.1.2. Hizmet Alanları

Fakültemiz bünyesinde bulunan hizmet alanları ise akademik personel hizmet alanları ve idari personel hizmet alanları şeklinde aşağıda verilmiştir.

Tablo 19: Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	88	1.728	91
Toplam	88	1.728	91

Tablo 20: İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik/İdari Personel Dinlenme Odası	1	72	20
Çalışma Odası	13	270	16
Toplam	14	342	36

2.5.1.3. Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 3 Adet

Ambar Alanı: 186 m²

2.5.1.4. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 4 Adet

Arşiv Alanı: 234 m²

2.5.1.5. Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet

Atölye Alanı: 54 m²

2.5.2. Teknolojik Kaynaklar

Fakültemizde bulunan bilgi ve teknolojik kaynaklar yazılımlar, bilgisayarlar, kütüphane kaynakları ve diğer teknolojik kaynaklar olmak üzere aşağıda sıralanmıştır.

2.5.2.1. Yazılımlar

Fakültemizde 8 adet yazılım sistemi ve 9 adet analiz programı bulunmaktadır.

2.5.2.2. Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar Sayısı: 300 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 42 Adet

Tablet Bilgisayar Sayısı: 1 Adet

Tablo 21: Kütüphane Kaynakları (2016 Sonu İtibariyle)

Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	Toplam
12.845	6.020	-	-	18.865

Tablo 22: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	3	37
Slayt makinesi	-	-
Tepegöz	-	-
Episkop	-	-
Barkod Okuyucu	2	-
Baskı makinesi	-	5
Fotokopi makinesi	-	2
Faks	1	-
Fotoğraf makinesi	1	2
Kameralar	-	-
Televizyonlar	3	3
Tarayıcılar	2	6
Müzik Setleri	-	-
Yazıcılar	16	124
Mikroskoplar	-	68
DVD'ler	-	-
Projeksiyon Perdesi	-	10
Wi-Fi Modem	-	8

2.5.3. Akademik ve İdari İnsan Kaynakları

Bu bölümde fakültemizde istihdam eden akademik ve idari personele ilişkin istatistikler verilmiştir.

Akademik kadroları ölçü olarak aldığımız takdirde, fakültemizin Anadolu'nun seçkin fakülteleri arasında yer aldığını söyleyebiliriz. Kadromuzda 16 profesör, 9 doçent, 20 yardımcı doçent, 5 öğretim görevlisi, 28 araştırma görevlisi, 2 okutman ve 1 uzman olmak üzere toplam 81 akademik personel bulunmaktadır (Tablo 23).

Tablo 23: Unvanlar İtibari ile Akademik Personel

Unvan	2017
Profesör	16
Doçent	9
Yardımcı Doçent	20
Öğretim Görevlisi	5
Okutman	2
Araştırma Görevlisi	28
Uzman	1
Toplam	81

Fakültemizde görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 2016 yılı itibariyle Tablo 24’te gösterilmiştir.

Tablo 24: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Sayısı

Unvan	Kişi Sayısı		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	1	1	-
Öğretim Görevlisi	2	2	2
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
Toplam	3	3	2

Fakültemizin idari personel sayısı 21’dir. Fakültemizde görev yapan idari personele ilişkin bilgiler (görev alanları, eğitim durumları, yaş durumları vb.) aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 25: İdari Personel

Yıllar	2015	2016
Genel İdari Hizmetler	17	17
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	3
Toplam	21	21

Tablo 26: İdari Personelin Eğitim Durumu

	İdari Personelin Eğitim Durumu			
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans
Kişi Sayısı	5	5	2	9
Yüzde	%24	%24	%10	%42

Tablo 27: İdari Personelin Hizmet Süreleri

	İdari Personelin Hizmet Süresi					
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	9	1	6	-	-	5
Yüzde	%42	%5	%29	-	-	%24

Tablo 28: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı					
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41– Üzeri
Kişi Sayısı	2	2	4	2	11
Yüzde	%10	%10	%20	%10	%50

2.5.4. Kurum (Birim) Kültürü

Fakültemiz temel değerleri ve hedefleri çerçevesinde birliktelik duygusu ile hareket eden ve örgütsel amaçları ön planda tutan kurumsal bir kimliğe sahiptir.

2.5.4.1. İletişim Süreçleri

Fakültemizde çalışanlar arasında işbirliği ve güven ortamının tesis edilmesi iletişim süreçlerinin odak noktasını oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, bilgi akışının daha hızlı ve etkin bir şekilde şeffaflık ilkesine bağlı olarak gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla toplantılar, haber panoları, duyurular, e-posta gibi iletişim kanalları sık sık kullanılmaktadır. Çalışanlar arasındaki formal ilişkiler dışında informal ilişkilerin de geliştirilmesi amacıyla toplantılar, yemekler vb. organizasyonlar düzenlenmektedir. Ayrıca, fakültemizde çalışan akademik ve idari personel ilgili kanunda belirtilen görev tanımına uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.

2.5.4.2. Karar Alma Süreçleri

Fakültemizde karar alma işlevini yerine getirme sorumluluğuna sahip olan Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Dekan tarafından kanun ve yönetmelikler çerçevesinde etik ilkelere bağlı, şeffaf ve tüm paydaşların çıkarları gözetilerek karar alınmaktadır.

2.5.5. Paydaş Analizi

Fakültemizin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Fakülteden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Fakülteyi etkileyen paydaşlar aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

Tablo 29: İç ve Dış Paydaşlar

Paydaşlar	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Kural Koyucular
İÇ PAYDAŞLAR					
Akademik Personel	✓				
İdari Personel	✓				
Geçici İşçiler	✓				
Kısmi Zamanlı Öğrenciler	✓	✓			
Öğrenciler		✓			
DIŞ PAYDAŞLAR					
Üniversitenin Diğer Birimleri			✓		
Öğrenci Aileleri		✓			
Mezunlar				✓	
Sektörler (Sanayi, Tarım, Hizmet, v.b.)		✓		✓	
Yüksek Öğretim Kurulu					✓
Diğer Üniversiteler ve İİBF Bölümleri				✓	
Sivil Toplum Kuruluşları		✓		✓	
Kamu Kurumları		✓	✓	✓	✓
Basın-Yayın Organları				✓	

Yukarıdaki tabloda verilen paydaşlardan yalnızca iç paydaşlara (öğrenciler, akademik personel, idari personel) memnuniyet anketi yapılmıştır. Dış paydaşlara ise sonraki stratejik plan revizyon çalışmasında memnuniyet anketi yapılacaktır. Yapılan memnuniyet araştırmasına ilişkin bulgular aşağıda verilmiştir.

2.5.5.1. Öğrenciler

Öğrencilerle yapılan dış paydaş memnuniyet anketine tüm bölümlerden toplamda 5.036 öğrenciden 777 adedi katılmıştır. Katılımcıların bölüm, sınıf ve demografik bilgileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir. Her bölümden ve sınıftan temsil kabiliyeti oluşturacak kadar örneklem seçilmeye dikkat edilmiştir.

Tablo 30. Anket Yapılan Öğrencilerin Bölümlere Göre Dağılımı

Bölüm	Sayı
İşletme (1. Öğretim)	98
İşletme (2. Öğretim)	108
İktisat (1. Öğretim)	54
İktisat (2. Öğretim)	69
Maliye (1. Öğretim)	133
Maliye (2. Öğretim)	127
Siyaset B. ve Kamu Y.	45
Uluslararası İlişkiler	104
Diğer Programlar	39
Toplam	777

Tablo 31. Anket Yapılan Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyet	Sayı
Kadın	471
Erkek	306
Toplam	777

Tablo 32. Anket Yapılan Öğrencilerin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş	Sayı
18 altı	24
18-20	157
21-2	406
24-26	168
26 üstü	22
Toplam	777

Tablo 33. Anket Yapılan Öğrencilerin En Yüksek ve En Düşük Memnuniyet Alanları

En Yüksek Memnuniyet Alanları	En Düşük Memnuniyet Alanları
Kantin görevlilerinin öğrencilere karşı tutumu	Yönetimin öğrenci sorunlarına karşı duyarlılığı
Fakülte içerisinde sunulan kırtasiye olanakları	Yönetimin öğrencilere destek düzeyi
Fakültenin ulaşım olanakları	Dersliklerin ortam sıcaklığı
Fakülte giriş- çıkış kontrollerinin yeterliliği	Kantinin kapasitesi ve dizaynı
Dersliklerde kullanılan araç gereçlerin yeterliliği	Fakültenin sunduğu burs olanakları

Tablo 34. Anket Sorularının Ortalama Puanları

İfadeler	Puan
Fakülte yönetimi, öğrenci sorunlarına karşı duyarlıdır.	2,6
Yönetim, öğrencilerine yeterli düzeyde destek sağlamaktadır.	2,7
Derslikler, öğrenci kapasitesine uygundur.	3,2
Derslikler her zaman temizdir.	3,2
Dersliklerin ortam sıcaklığı normaldir.	2,7
Dersliklerde kullanılan araç gereçler (tebeşir, tahta kalem, projektör vb.) yeterlidir.	3,3
Dersliklerde teknik sorunlar (projektörün çalışmaması, elektrik arızası vb.) yaşanmamaktadır.	3,1
Laboratuvarlar, teknik ve donanım açısından yeterlidir.	3,1
Laboratuvarlar, ders uygulamalarını desteklemektedir.	3,1
Bölüm başkanına kolaylıkla ulaşabiliyorum.	3,1
Bölüm başkanları kendilerine iletilen sorunları çözmeye başarılıdır.	3,0
İdari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.	3,1
İdari personel, görevini yerine getirmede başarılıdır.	3,1
Kütüphanedeki basılı kaynak (kitap, dergi vb.) yeterlidir.	3,2
Kütüphanenin fiziksel mekânı (çalışma masası, okuma yeri vb.) ve kapasitesi yeterlidir.	2,8
Teknik donanım (bilgisayar, internet vb.) açısından kütüphane yeterlidir.	2,9
Kütüphane görevlilerinin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.	3,2
Kantinde sunulan gıda ve içeceklerin çeşitliliğinden ve lezzetinden memnunum.	3,0
Kantin ortamı hijyeniktir ve yiyecekler hijyen kurallarına uygun şekilde sunulmaktadır.	2,9
Kantinin kapasitesi ve dizaynı, öğrencilerin beklentilerini karşılayacak düzeydedir.	2,7
Kantin görevlilerinin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.	3,4
Fakültemize ulaşma olanaklarından memnunum.	3,3
Fakültemizin imajından memnunum.	3,0
Fakültemizin web sitesinden memnunum.	3,2
Fakültemizin sunduğu burs olanaklarından memnunum.	2,8
Fakültemizin dinlenme alanları ve dış mekânı yeterlidir.	2,8
Fakültemizdeki öğrenci bilim, kültür ve sanat kulüplerinin / topluluklarının sayısı yeterlidir.	2,9
Öğrenci kulüplerinin / topluluklarının gerçekleştirdiği etkinlikler yeterlidir.	2,8
Güvenlik hizmetleri öğrencilerin beklentilerini karşılamaktadır.	3,1
Fakültemizde giriş- çıkış kontrolleri yeterli düzeyde yapılmaktadır.	3,3
Fakültemizdeki alanlar (derslikler, koridorlar, tuvaletler, açık alanlar vb.) temiz ve hijyeniktir.	3,0
Fakültemiz içerisinde sunulan kırtasiye olanak ve hizmetlerinden memnunum.	3,4
Genel Memnuniyet Puanı	3,0

Öğrencilerin genel memnuniyet puanı 3,0 çıkmıştır. Başka bir ifadeyle, Erciyes Üniversitesi İİBF öğrencilerinin memnuniyet düzeyleri memnuniyet skalasının tam ortasında

yer almaktadır. Dolayısıyla öğrenciler için ne memnunlar, ne de memnun değililer demek mümkündür. En yüksek ve en düşük memnuniyet alanlarına bakıldığında fakültenin genel itibarıyla lojistik imkanlarından (araç-gereç, ulaşım, giriş-çıkış, kırtasiye vb.) memnuniyetin yüksek olduğu, bununla birlikte yönetimin öğrencilere yaklaşımından, sağlanan burs imkanlarından ve kantininin imkanlarından memnun olmadıkları, ayrıca sınıfların soğuk olduğunu ifade ettikleri görülmektedir

2.5.5.2. Akademik Personel

Erciyes Üniversitesi İİBF iç paydaşlarından akademik personelle yapılan memnuniyet araştırmasında ortalama memnuniyet puanı 3,1 çıkmıştır. Yani tıpkı öğrenciler gibi akademik personel de memnuniyet skalasının ortasında yer almaktadır. İfadelerin memnuniyet puanlarına bakıldığında bilgi işlem hizmetleri ve toplantı salonlarının imkanları gibi lojistik imkanların yanında, yükseltme kriterlerinin açık olması gibi süreçlere dair göstergeler ve akademik personelin yeterlilikleri ile Erciyes Üniversitesi İİBF’de akademik personel olmak gibi mesleğe ve meslektaşlarına yönelik göstergelerin memnuniyet puanlarının yüksek olduğu görülmektedir.

Bununla birlikte lisans ve lisansüstü programlardaki öğrencilerin niteliklerinin düşük olması, lisans öğrenci sayısının fazla olması ve Erciyes Üniversitesi İİBF’nin gerek sivil toplumla gerekse iş dünyası ile ilişkilerinin zayıf olması en düşük memnuniyet puanı alan konular olarak göze çarpmaktadır.

Tablo 35. Anket Yapılan Akademik Personelin En Yüksek ve En Düşük Memnuniyet Alanları

En Yüksek Memnuniyet Alanları	En Düşük Memnuniyet Alanları
Bilgi işlem hizmetleri	Lisans öğrencilerinin nitelikleri
Akademik yükseltme ölçütlerinin açık olması	Lisans öğrenci sayısının programa uygunluğu
Erciyes Üniversitesi İİBF mensubu olmak	Sivil Toplum Kuruluşları ile olan ilişkiler
Toplantı salonları	Kamu-özel sektör (iş dünyası) ile işbirliği
Öğretim elemanlarının akademik/mesleki yeterlilikleri	Lisansüstü öğrencilerinin nitelikleri

Tablo 36. Akademik Personel Anket Sorularının Ortalama Puanları

İfadeler	Puan
İİBF'nin kurumsallaşmış bir fakülte olması	3,6
Fakülte yönetimince alınan kararlara akademisyenlerin katılımının sağlanması	3,4
Bölüm/ABD yönetimince alınan kararlara akademisyenlerin katılımının sağlanması	3,5
Fakültemizde fikir ve düşüncelerin özgürce açıklanması	3,3
Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarının saydam ve açıklanabilir olması	3,3
İdari görevlere seçilme/atama ile ilgili ölçütlerin açık olması	2,9
Akademik yükseltme ile ilgili ölçütlerin açık olması	3,7
Akademik kadrolara atanmada mesleki yeterliliğin göz önünde bulundurulması	3,3
Öğretim elemanlarının görev tanımlarının açıkça yapılması	2,9
Akademik kadro sayısının yeterli olması	3,0
İdari kadro sayısının yeterli olması	3,5
Destek personel niteliğinin yeterli olması	3,2
Lisans programlarına kaydolan öğrencilerin nitelikleri	2,3
Lisans programlarındaki öğrenci sayısının programa uygunluğu	2,4
Lisansüstü programlara kaydolan öğrencilerin nitelikleri	2,6
Lisansüstü programlara öğrenci seçme ölçütlerinin uygunluğu	2,9
Bölüm/Anabilim dalındaki öğretim elemanlarının akademik/mesleki yeterlilikleri	3,6
Öğretim elemanlarına kendini geliştirme olanaklarının sağlanma düzeyi	3,1
Öğretim elemanlarına yurtiçi hareketlilik programlarına katılma olanağı sağlama düzeyi	3,1
Öğretim elemanlarına yurtdışı hareketlilik programlarına katılma olanağı sağlama düzeyi	2,8
Öğretim elemanlarının öğrencilerle iletişim düzeyi	3,1
Öğretim elemanlarının kendi arasındaki işbirliğinin iyi düzeyde olması	2,7
Her bir öğretim elemanının ders yükünün uygun olması	2,7
Disiplinler arası çalışmaların desteklenme düzeyi	2,8
Kütüphane ve dokümantasyon hizmetleri	3,3
Fakültemiz kütüphanesinin her türlü kaynak açısından yeterliliği	2,8
Bilgisayar laboratuvarları	3,5
Güvenlik hizmetleri	3,2
Bilgi işlem hizmetleri	4,0
Ofis/büro/odaların fiziksel koşulları	3,6
Dersliklerin yeterliliği	3,3
Toplantı salonları/mekânları	3,6
Temizlik hizmetleri	2,8
Otopark alanları	3,6
Diğer üniversiteler ve fakülteler ile olan ilişkiler	2,9
Sivil Toplum Kuruluşları ile olan ilişkiler	2,5
Kamu-özel sektör (iş dünyası) ile işbirliği	2,6
Erciyes Üniversitesi'nin diğer fakülteleri arasında İİBF'nin saygınlığı	3,2
Diğer üniversiteler İİBF'leri arasında Erciyes Üniversitesi İİBF'nin saygınlığı	3,1
Akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çabaları	3,2

Yenileşme ve gelişme çabaları	3,2
ERÜ İİBF akademik personeli olmayı önemseme ve bundan dolayı memnuniyet dereceniz	3,7
Genel Memnuniyet Puanı	3,1

2.5.5.3. İdari Personel

Erciyes Üniversitesi İİBF iç paydaşlarından idari personelle yapılan memnuniyet araştırmasında ortalama memnuniyet puanı 3,4 çıkmıştır. Bu oran her ne kadar dış paydaşlardan öğrencilerin memnuniyet puanı (3,0) ve iç paydaşlardan akademik personelin memnuniyet puanı (3,1) üzerinde olsa da yine de yüksek bir memnuniyet puanı olarak yorumlanmaması gerekmektedir.

İdari personelin Erciyes Üniversitesi İİBF mensubu olmaktan oldukça memnuniyet duyduğu görülmektedir. Ayrıca yöneticilere ulaşmanın kolay olması da idari personeli memnun etmektedir. Bunun yanında fakültede kendilerine sunulan lojistik desteğin de (teknik, donanım ve destek, iletişim teknolojileri, araçların sağlık açısından uygunluğu vb.) kendilerini memnun ettiği görülmektedir.

Öte yandan idari personel yaptıkları işin yöneticileri tarafından takdir edilmediği ve çeşitli konularda kişisel fikirlerini açıklayamadıklarını belirtmişlerdir. Ayrıca çalışan sayısının azlığı ve atama/yükseltme ölçütlerine dair memnuniyetsizlikleri de göze çarpmaktadır.

Tablo 37. Anket Yapılan İdari Personelin En Yüksek ve En Düşük Memnuniyet Alanları

En Yüksek Memnuniyet Alanları	En Düşük Memnuniyet Alanları
Erciyes Üniversitesi İİBF mensubu olmak	Çalışmaların yöneticiler tarafından takdir edilmesi
Yöneticilere ulaşma kolaylığı	İdari personel sayısının yeterliliği
İş için gerekli teknik, donanım ve destek hizmetleri	İdari görevlere yükseltme ölçütleri
Çalışanlara sunulan iletişim teknolojisi hizmetleri	Kişisel fikir ve düşüncelerin açıklanabilme düzeyi
Kullanılan araçların sağlık açısından uygunluğu	İdari görevlere seçilme/atama ile ilgili ölçütler

Tablo 38. idari Personel Anket Sorularının Ortalama Puanları

İfadeler	Puan
Fakültemizde yönetim tarafından alınan kararlara idari personelin katılım düzeyinden	3,1
Fakültemiz yöneticilerine ulaşma kolaylığından	4,1
Fakültemiz idari personelinin yapmış olduğu çalışmaların yöneticiler tarafından takdir edilmesinden	2,9
Fakültemizde kişisel fikir ve düşüncelerin açıklanabilme düzeyinden	3,0
Fakültemizdeki idari görevlere yükseltme ölçütlerinden	2,9
Fakültemizdeki idari görevlere seçilme/atama ile ilgili ölçütlerin açık olmasından	3,0
Fakültemiz idari personelinin kadrolarına uygun fiili görev yapma düzeyinden	3,1
Fakültemiz idari personelinin iş ve görev tanımlarının açıkça yapılmasından	3,3
Birimimdeki idari personel sayısının nicelik olarak yeterliliğinden	2,9
Birimimdeki idari personel sayısının nitelik olarak yeterliliğinden	3,0
Fakültemizin yenileşme ve gelişme çabalarından	3,8
Çalıştığım birim yönetiminin isteklerimi karşılama düzeyinden	3,6
Fakülte tarafından verilen hizmetlerin herkes için eşit olmasından	3,1
Fakültemizde personelin birbirini tanıması için yapılan sosyal etkinliklerden	3,1
İletişim teknolojilerinin kullanılması yoluyla fakültemiz çalışanlarına sunulan hizmetlerden	3,9
İşimi yapabilmem için gerekli teknik, donanım ve destek hizmetlerinin sağlanmasından	4,0
Çalışma ortamlarının fiziksel koşullarından	3,9
Kullandığımız araçların sağlığını açısından uygunluğundan	3,9
Güvenlik hizmetinden	3,6
Sunulan otopark alan hizmetinden	3,9
Sunulan temizlik hizmetlerinden	3,3
Genel olarak fakültemizin yapılaşma çalışmalarında geldiği düzeyden	3,7
Fakültemizde idari personele sunulan eğitim imkânlarından	3,3
Fakültemiz idari personelinin üstleriyle/amirleriyle olan ilişkilerinden	3,6
Fakültemiz idari personel ile akademik personel arasındaki iletişim düzeyinden	3,7
Fakültemiz idari personel ile öğrenci arasındaki iletişim düzeyinden	3,2
Fakültemiz idari personelinin kendi arasındaki iletişim düzeyinden	3,1
Genel olarak fakültemizin mensubu olmaktan	4,3
Genel Memnuniyet Puanı	3,4

2.5.6. Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 39. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">• Güçlü kurumsal yapımızın olması• Kurum kültürünün gelişmiş olması• Yönetim ve personel arasındaki güçlü ilişki• Nitelik ve nicelik açısından zengin, tecrübeli bir akademik ve idari kadroya sahip olunması• Kayseri gibi bir sanayi ve ticaret şehrinde olunması• Bilgi kaynaklarına erişim imkanının yüksek olması• Fakültenin kampüs içinde ulaşım kolaylığı• Yabancı öğrenci ve akademisyenlerin varlığı	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının fazla olması, öğrenci profilinin düşük olması• Öğrencilere kariyer yönlendirme, oryantasyon ve sonrasında danışmanlık hizmetlerinin olmaması• Derslerin iş hayatında pratik fayda sağlamaktan uzak, güncel bilgilerden yoksun olması• Yabancı dilde eğitim verilememesi• Öğrenci ve personelin aidiyetinin ve motivasyonunun düşük olması• Mezunlarla iletişimin zayıf olması• İş dünyasıyla iletişimin ve işbirliğinin zayıf olması• Değişime kapalı olunması• Öğretim elemanları arasındaki iletişim ve işbirliğinin yetersiz olması• Disiplinler arası çalışmaların zayıf olması• Başarıların yeterince ödüllendirilmemesi• Uluslararası ve ulusal akademik faaliyetlere desteklerin zayıf olması• Bazı bölümlerin kadro ve kurumsallaşma eksiklerinin olması• Kantin ve güvenlik hizmetlerinin yetersiz olması
<p style="text-align: center;">FIRSATLAR</p> <ul style="list-style-type: none">• Kayseri'nin sosyo-ekonomik gelişmişlik seviyesinin artması• Uzaktan eğitim almak isteyenlerin sayısının artması• Bireylerin lisansüstü eğitim alma isteğinin artması• Dış ticaret, bankacılık/finans yönetimi, sağlık yönetimi vb. başlıklar altında lisansüstü program taleplerinin olması• İnternet ve benzeri teknolojilerin eğitim hizmetlerinde kullanılması• Üniversite-Sanayi İşbirliği konusunun öneminin artması• İş dünyasında eğitime yönelik kurumsal sosyal sorumluluk farkındalığının artması• İş dünyasından temsilcilerin üniversitelerde faaliyet yapma eğiliminin artması• İşletmelerin öğrencileri okurken istihdam etme eğiliminin artması• Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkiye'ye olan talebinin artması	<p style="text-align: center;">TEHDİTLER</p> <ul style="list-style-type: none">• Rakiplerimizin sayısının gün geçtikçe artması• Çevre illerde de İİBF'lerin açılması• Yeni kurulan üniversitelerin ve fakültelerin daha modern eğitim anlayışına sahip olmaları• Diğer üniversitelerin hem öğrencilere hem de akademisyenlere cazip teklifler sunmaları• İİBF'den mezun olan (çalışan ve işsiz) sayısının fazlalığı• İnternet teknolojilerinin (örn. online eğitim) geleneksel eğitim yöntemlerinin yerini alıyor olması• Birçok rakip fakültede İngilizce eğitim veriliyor olması

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Fakültemizin misyonu, kendini sürekli geliştiren akademik kadrosu ile lisans–lisansüstü öğrencilerine nitelikli eğitim–öğretim sunmak, ulusal–uluslararası düzeyde özgün araştırmalarla bilime katkı sağlamak, ekonomik/siyasi/idari sorunlara akademik düzeyde çözüm önerileri üretmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

3.2. Vizyon

Fakültemizin vizyonu, açık ve şeffaflık ilkesine dayalı bir yönetim anlayışı ile öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası yayınlarda Türkiye’de ilk beş içerisinde yer alan, bulunduğu bölgedeki tüm paydaşlarla ilişkilerini geliştiren, kamu ve özel sektörde tercih edilen öğrenciler yetiştiren öncü bir fakülte haline gelmektir.

3.3. Temel Değerler

Fakültemizin temel değerleri, hedef ve öncelikleri şunlardır:

- Eğitim ve öğretimde, sürekli gelişen evrensel ve bölgesel standartları dikkate almak ve geliştirmek,
- Avrupa’da eğitim politikalarının uyumlaştırılması doğrultusunda başladığımız öğretim elemanı–öğrenci değişimi sürecine katılmaya devam ederek bu süreçte daha aktif rol almak,
- Fakültemizin yoğunlaştığı bilim dallarında orijinal ve bilime katkı yapacak nitelikte hem Türkçe hem de diğer dillerde akademik eserler vermek,
- Öğretim elemanlarına gerek araştırma gerekse ders verme faaliyetlerinde fakültenin imkan ve kaynakları ölçüsünde en iyi desteği sağlamak,
- Sanayiciler, esnaf ve sanatkârlar, saygın sivil toplum kuruluşları, öğrenci veli ve yakınları gibi paydaşlarla iyi ilişkilerin devamını sağlamak ve bu ilişkileri geliştirmek,
- Öğrencilerimize sunduğumuz kaliteli ve çağdaş eğitimin sürdürülerek, evrensel ve bölgesel olumlu gelişme ve değişimler doğrultusunda eğitim müfredatımızın güncellenmesini sağlamak,

- Öğrencilerimizle mezuniyetleri sonrası ilişkilerin geliştirilerek, bir yandan fakülteye aidiyet duygusunu geliştirmek, diğer yandan da kendilerine hem mesleğe girişlerinde hem de meslek yaşamlarında daha fazla yardımcı olmak,
- Fakültemizde süregelen bilim ve sanat yaşamıyla ilgili söyleşi, panel ve konferans gibi etkinliklerin artarak sürmesini sağlamak,
- Bölge ekonomisi, ticareti ve politikasına akademik faaliyetlerimizle destek olmaya devam etmek,
- Değişen ve gelişen eğitim standartlarına uyum sağlayacak şekilde, hem nitelik hem de nicelik açısından akademik kadromuzda gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Öğretim elemanı ve öğrencilerimizin başarılarını desteklemek ve onları teşvik etmek,
- Kütüphane ve bilgisayar laboratuvarı hizmetlerini devam ettirmek ve kalitesini geliştirmektir.

3.4. Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri

Fakültemiz tarafından belirlenen stratejik amaçlar ve bu doğrultuda oluşturulan hedefler ile performans göstergeleri Tablo 40'da verilmiştir.

Tablo 40. Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri

A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	
H1.1. Öğretim programlarının niteliğinin 2021 yılı sonuna kadar %20 artırılması	PG1.1.1. Güncellenen ders ve ders içerikleri oranı (yüzde)
	PG1.1.2. Yeni açılan ders sayısı (adet)
	PG1.1.3. Lisans programlarında ortalama mezuniyet süresi (yıl)
	PG1.1.4. Lisans programları mezunlarının not ortalaması (oran)
	PG1.1.5. Öğrenci ve mezunların memnuniyet düzeyi (yüzde)
	PG1.1.6. İngilizce verilen derslerin sayısı (adet)
H1.2. Öğretim elemanı niteliğinin artırılması ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2021 yılı sonuna kadar %10 azaltılması	PG1.2.1. Yurtdışında bulunan öğretim elemanlarının oranı (yüzde)
	PG1.2.2. Öğretim elemanı başına düşen lisans öğrenci sayısı (adet)
	PG1.2.3. Ulusal ve uluslararası bilimsel ve mesleki etkinliklere katılan akademik personel oranı (yüzde)
	PG1.2.4. Ulusal ve uluslararası görevlendirilen akademik personel oranı (yüzde)
	PG1.2.5. Akademik teşvik alan öğretim elemanı sayısı (adet)
H1.3. Öğrenci niteliğinin artırılması ve 2021 yılı sonuna kadar öğrenci geri bildirim oranının %20 artırılması	PG1.3.1. Staj anlaşması yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)
	PG1.3.2 Öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemek için düzenlenen faaliyet sayısı (adet)
	PG1.3.3. Geri bildirim alınan öğrenci sayısı (adet)
	PG1.3.4. Ulusal ve uluslar arası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı (adet)
	PG1.3.5. Kayıt yaptıran öğrencilerin taban ve tavan puanlarına göre bölümlerin başarı sıralaması (sıra)
	PG1.3.6. Kulüplerde aktif üye olan öğrenci sayısı (adet)
	PG1.3.7. Araştırma projelerinde çalışan öğrenci sayısı (adet)

A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	
H2.1. 2021 yılı sonuna kadar eğitim ve çalışma ortamlarının tamamının iyileştirilmesi	PG2.1.1. Yeni yapılan ve/veya modernize edilen derslik ve laboratuvar oranı (yüzde)
H2.2. 2021 yılı sonuna kadar akademik ve idari personelin nitelik ve niceliksel gelişiminin sağlanması	PG2.2.1. C ve üstü seviyede İngilizce bilen akademik personel oranı (yüzde)
	PG2.2.2. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı
H2.3. 2021 yılına kadar kurumsal kültürün geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması ve ERÜ aidiyet hissini artırılması	PG2.3.1. Akademik, idari personel ve öğrencilerin kaynaşmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (adet)
	PG2.3.2. Fakültenin yurt içi ve yurt dışında tanıtım etkinliklerine katılma sayısı (adet)
H2.4. 2017 yılı sonuna kadar mezunlarla iletişim ofisinin kurulması ve 2021 yılı sonuna kadar mezunların %80'inin veri tabanında kayıt altına alınması	PG2.4.1. Mezun veri tabanına kayıtlı mezun oranı (yüzde)
	PG2.4.2. Mezunlarla yapılan faaliyet sayısı (adet)
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	
H3.1. Nitelikli araştırmacı sayısının 2021 yılı sonuna kadar %50 artırılması	PG3.1.1. Uluslararası ortak araştırma projelerinin sayısı (adet)
	PG3.1.2. Tez projelerinden üretilen ulusal ve uluslararası yayın sayısı (adet)
	PG3.1.3. Fakültemizde düzenlenen ulusal ve uluslararası konferans, çalıştay, kongre, sergi sayısı (adet)
	PG3.1.4. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısı (adet)
	PG3.1.5. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ gibi kurumlar tarafından desteklenen proje sayısı (adet)
H3.2. Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısını 2021 yılı sonuna kadar %50 artırmak	PG3.2.1. SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI endekslerine giren yayın sayısı (adet)
	PG3.2.2. Web of Science'ta taranan dergilerde yapılan yayınlardan alınan atıf sayısı (adet)
	PG3.2.3. Dergilerde editörlük, hakemlik yapan öğretim üyesi sayısı
H3.3. Araştırma merkezlerinin etkinliğinin 2021 yılı sonuna kadar %100 artırılması	PG3.3.1. Ulusal ve uluslararası alanlarda yapılan proje sayısı (adet)
	PG3.3.2. Üniversite ve sanayi arasında düzenlenen etkinlik sayısı (adet)
	PG3.3.3. İş dünyasıyla ortak projeler yürütecek bir araştırma ve uygulama merkezi kurulması

A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	
H5.1. 2021 yılına kadar çalışanlarda, öğrencilerde ve toplumda çevre bilinci farkındalığının oluşturulması	PG5.1.1. Çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik düzenlenen seminer/konferans sayısı (adet)
	PG5.1.2. Çevre bilincine yönelik müfredata konulan seçmeli ders sayısı (adet)
H5.2. Yerleşkenin fiziki gelişim planının, 2021 yılına kadar, çevreye duyarlılık çerçevesinde uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması	PG5.2.1. Enerji performansı
	PG5.2.2. Yenilenebilir enerji kullanım oranı (yüzde)
H5.3. 2021 yılına kadar, dezavantajlı gruplara duyarlı bilinç oluşturulması, geliştirilmesi ve alt yapı çalışmalarının 2019 yılına kadar tamamlanması	PG5.3.1. Dezavantajlı gruplara duyarlılık bilincinin kazandırılmasına yönelik düzenlenen seminer/konferans sayısı (adet)
	PG5.3.2. Engelsiz kampüs planı çerçevesinde düzenlenen alan oranı (yüzde)
	PG5.3.3. Fakülte bünyesinde burs verilen öğrenci sayısı (adet)
	PG5.3.4. Fakülte bünyesinde öğrencilere verilen burs miktarı (TL)

4. MALİYETLER

Tablo.41-1 : 2017 Yılı Tahmini Maliyetler

STRATEJİK AMAÇLAR	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	TOPLAM
A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	50.000,00	0	50.000,00
A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	45.000,00	0	45.000,00
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	30.000,00	0	30.000,00
A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK	-	0	-
A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	16.600,00	0	16.600,00
Amaçlar Toplamı	141.600,00	0	141.600,00
Genel Yönetim Giderleri	7.819.900,00	0	7.819.900,00
2017 yılı Toplamı	7.961.500,00	0	7.961.500,00

Tablo.41 -2: 2018 Yılı Tahmini Maliyetler

STRATEJİK AMAÇLAR	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	TOPLAM
A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	55.000,00	0	55.000,00
A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	45.000,00	0	45.000,00
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	32.000,00	0	32.000,00
A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK	-	0	-
A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	17.800,00	0	17.800,00
Amaçlar Toplamı	149.800,00	0	149.800,00
Genel Yönetim Giderleri	8.448.600,00	0	8.448.600,00
2018 yılı Toplamı	8.598.400,00	0	8.598.400,00

Tablo.41 -3: 2019 Yılı Tahmini Maliyetler

STRATEJİK AMAÇLAR	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	TOPLAM
A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	58.100,00	0	58.100,00
A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	47.000,00	0	47.000,00
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	34.000,00	0	34.000,00
A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK	-	0	-
A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	19.000,00	0	19.000,00
Amaçlar Toplamı	158.100,00	0	158.100,00
Genel Yönetim Giderleri	9.011.300,00	0	9.011.300,00
2019 yılı Toplamı	9.169.400,00	0	9.169.400,00

Tablo.41 -4: 2020 Yılı Tahmini Maliyetler

STRATEJİK AMAÇLAR	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	TOPLAM
A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	62.000,00	0	62.000,00
A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	50.000,00	0	50.000,00
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	35.000,00	0	35.000,00
A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK		0	
A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	19.000,00	0	19.000,00
Amaçlar Toplamı	166.000,00	0	166.000,00
Genel Yönetim Giderleri	9.461.800,00	0	9.461.800,00
2020 yılı Toplamı	9.627.800,00	0	9.627.800,00

Tablo.41 -5: 2021 Yılı Tahmini Maliyetler

STRATEJİK AMAÇLAR	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	TOPLAM
A1. ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK VE SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SAĞLAMAK	65.000,00	0	65.000,00
A2. KURUMSAL KAPASİTEYİ VE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRMEK	52.000,00	0	52.000,00
A3. BİLİMSEL ARAŞTIRMALARDA VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRMEDE DÜNYADA İLK 500 ÜNİVERSİTE ARASINDA YER ALMAK	37.000,00	0	37.000,00
A4. TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK	-	0	
A5. ÇEVREYE DUYARLI YÖNETİM-ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI YERLEŞTİRMEK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK	20.300,00	0	20.300,00
Amaçlar Toplamı	174.300,00	0	174.300,00
Genel Yönetim Giderleri	9.935.000,00	0	9.935.000,00
2021 yılı Toplamı	10.109.300,00	0	10.109.300,00

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plan hazırlandıktan sonra sürecin plana uygun bir şekilde yönetilip yönetilmediğinin belirlenmesi amacıyla uygulamanın izlenmesi ve belirli aralıklarla değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle Erciyes Üniversitesi İİBF stratejik planı uygulama sürecinde izleme ve değerlendirme faaliyetlerine yer verilecektir. İzleme faaliyetleri sırasında stratejik plan uygulaması sistematik olarak takip edilip raporlanması yapılacaktır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının stratejik plan amaç ve hedefleri ile uygunluğunun, hedeflere ne kadar yaklaşıldığının analizi ile yapılacaktır.